Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado
Via Ruggero Marturano, 77/79 – 90142 Palermo
Telefono 0916374806 -Fax 0916379151
Email: paic89900q@istruzione.it - paic89900q@pec.istruzione.it
Sito web: *www.abbaalighieri.edu.it*
Cod.Fisc.: 97239910827 Codice Univoco : UFGUKR

Al Prof. Censoplano Giorgio
I.C. Abba Alighieri
All'Albo Istituzionale
Al Sito Web istituzionale
AGLI ATTI

I.C.S. "ABBA -ALIGHIERI" -PALERMO
Prot. 0009985 del 21/04/2022
VII (Uscita)

Progetto "Il Digitale Include"
Avviso Pubblico Prot. 26163 del 28 Luglio 2020-

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO DI ESPERTO per la realizzazione **del progetto " Il digitale include" di cui all' AVVISO PUBBLICO PROT. 26163 DEL 28 LUGLIO 2020- per la realizzazione di azioni di inclusione digitale nelle scuole più esposte al rischio di povertà educativa**

TITOLO PROGETTO: "*Il Digitale include* "- Modulo 2
CUP: D74C20000250001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l' Avviso pubblico prot. 26163 del 28 luglio 2020;
VISTA la nota M.I. prot. n. 28545 del - Avviso pubblico prot. n. 26163 del 21 Settembre 2020 per la realizzazione di azioni di inclusione digitale nelle scuole più esposte al rischio di povertà educativa. **Comunicazione di ammissione a finanziamento del progetto presentato;**
VISTA la nota M.I prot. n. 8488 del 29/03/2021- **Differimento dei termini per lo svolgimento delle attività e la rendicontazione delle azioni.**
VISTA la delibera con cui il Consiglio d'Istituto ha approvato il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2022;
VISTA l'iscrizione nel P.A. della somma pari ad € 28.000,00 con delibera n. 16 del 20/10/2020 da parte del Consiglio di Istituto;
VISTA la delibera n° 49 di cui al verbale n° 5 dell'11 Novembre 2020 con cui il Collegio Docenti ha approvato il progetto in oggetto;
VISTA la delibera n° 23 di cui al verbale n° 5 del 12 Novembre 2020 con cui il Consiglio di Istituto ha approvato il progetto in oggetto;
VISTO il Regolamento interno attività negoziale approvato con delibera n.24 dal Consiglio di Istituto del 21.03.2019 in seguito all'entrata in vigore del D.I. n.129 del 2018;
VISTO il REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI AI SENSI DELL'ART. 45, COMMA 2, LETT. H) DEL D.I. 129/2018 E DELLA NOTA M.I PROT. 25415 DEL 04/11/2021, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 43 del 20 Dicembre 2021;

VISTO il proprio Avviso di cui alla circolare n. 345 prot. n. 8246 del 29 Marzo 2022;
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
CONSIDERATO che questa Istituzione Scolastica ha la necessità e l'urgenza di attuare nell'anno scolastico in corso i moduli formativi da destinare agli alunni, previsti dall'Avviso in oggetto;
VISTA la propria **DISPOSIZIONE** di pubblicazione all'Albo Istituzionale e al Sito Web della scuola della **graduatoria provvisoria** di cui alla circolare n. 366 prot. n. 9246 dell'8/04/2022;
VISTO il proprio **DECRETO** approvazione Graduatoria definitiva - Avviso interno attività Il Digitale include- prot. n. 9896 del 20/04/2022;
VISTA la propria **DISPOSIZIONE** di pubblicazione della **graduatoria definitiva** del personale da impiegare per l'attuazione dei moduli del progetto in oggetto, di cui alla circolare n. 381 del prot. n. 9898 del 20/04/2022;
VISTO il proprio **DECRETO** di **attribuzione incarichi** alle figure individuate per l'attuazione del progetto in oggetto, prot. n. 9976 del 21/04/2022;
CONSIDERATO che il Prof. Censoplano Giorgio in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato, possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae presentato;
VISTA la necessità di reperire figure professionali per l'espletamento dei moduli previsti nel progetto in oggetto,

INCARICA

Il Prof. Censoplano Giorgio, nato a Palermo il 13/08/1975, C.F. CNSGRG75M13G273T, in servizio presso questo Istituto in qualità di Docente a tempo indeterminato, di svolgere la funzione di **ESPERTO** nell'ambito dell'attuazione del modulo, *Il digitale include 2* relativo al Progetto citato in oggetto, in orario extrascolastico secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico e da realizzare secondo quanto segue:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Importo orario lordo Stato	Importo totale lordo Stato	Importo totale lordo Dipendente
Il digitale include Modulo 2	**20**	**Alunni Scuola Sec. I Grado**	€ 70,00	€ 1.400, 00	€ 1.055,01

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'Istituzione Scolastica, su richiesta scritta e documentata.
L'accettazione dell'incarico comporta l'obbligo di:

1. redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal modulo;
2. tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dal D.S.;
3. collaborare continuamente e costantemente con il tutor in tutte le fasi del percorso formativo;
4. realizzare le attività formative assumendo la responsabilità del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti;
5. organizzare l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili.
6. effettuare l'accertamento dei requisiti in ingresso dei partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi;
7. realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti;
8. effettuare la verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione;

9. articolare, sulla base del programma definito, le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione del modulo formativo;
10. gestire il gruppo e i singoli attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il piano di lavoro può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere;
11. partecipare all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, del modulo riferito al suo incarico;
12. partecipare alle riunioni relative al modulo di sua competenza; la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico;
13. predisporre la relazione finale sugli interventi svolti, sugli esiti e consegna la documentazione al personale competente;
14. interagire con tutte le figure coinvolte nell' attuazione del Piano per la buona riuscita degli interventi.

L'Esperto si impegna a fornire ogni genere di informazione e a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino al quel momento conseguiti, nonché a partecipare alle riunioni collegiali di progetto indette dal Dirigente Scolastico.

Per ciascuna prestazione oraria ovvero per ciascuna prestazione di più ore consecutive il Prof. Censoplano Giorgio si impegna ad apporre la propria firma autografa sull'apposito registro e dichiara:

1. di aver preso visione e conoscenza degli artt. 2043, 2047 e 2048 del Codice Civile, integrati dall'art. 61 della Legge 11.07.1980, n. 312;
2. di assumere a proprio carico la vigilanza sugli alunni ad esso affidati nell'ambito dell'intervento didattico cui al presente incarico;
3. di provvedere alla dichiarazione di insussistenza di incompatibilità allo svolgimento dell'incarico in oggetto, compilando integralmente il modello in allegato alla presente nomina che prontamente, comunque entro la data di inizio delle attività progettuali in argomento, trasmetterà al Dirigente Scolastico.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto.

Per l'attuazione del modulo specificato in premessa, al Prof. Censoplano Giorgio è conferito l'incarico di **ESPERTO** per n. **20 ore** retribuite a **€ 70,00 lordo Stato** - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale omnicomprensivo di **€ 1.400,00 lordo Stato**, che corrispondono a **€ 1.055,01 lordo dipendente**. L'importo è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa o per incuria nello svolgimento dello stesso.

Il Dirigente Scolastico
*Prof.ssa Anna Maria Pioppo**

*Documento firmato digitalmente ai sensi della legge 82/2005, caricato nel registro di protocollo informatico.