



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

Via Ruggero Marturano, 77/79 – 90142 Palermo

Telefono 0916374806 -Fax 0916379151

Email: [paic89900q@istruzione.it](mailto:paic89900q@istruzione.it) - [paic89900q@pec.istruzione.it](mailto:paic89900q@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.abbaalighieri.edu.it](http://www.abbaalighieri.edu.it)

Cod.Fisc.: 97239910827 Codice Univoco : UFGUKR

I.C.S. "ABBA -ALIGHIERI" -PALERMO  
Prot. 0005364 del 28/02/2022  
VII (Uscita)

Al Personale ATA interno

Al Sito web istituzionale

All'Albo Istituzionale

Agli Atti PON/FSE

**FSEPON-SI-2021-38**

**FSEPON-SI-2021-39**

## AVVISO

**Oggetto:** AVVISO RECLUTAMENTO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ATA per la selezione comparativa di personale per l'attuazione dei moduli relativi ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

**Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021** – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*).

**CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-38**

**CUP D79J21004930001**

Titolo del progetto: "*Emozione e apprendimento*"

**CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-39**

**CUP D79J21004930001**

Titolo del progetto: "*Cittadini Competenti*"

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il testo del Programma Operativo Nazionale –FSE-2014 IT 05M 20 001 “Per la Scuola competenze e ambienti per l'apprendimento” relativo al Fondo Sociale Europeo– Programmazione 2014-2020;

**VISTE** le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;

**VISTE** le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FSE;

**VISTE** le Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020”, Edizione Ottobre 2020;

**VISTE** le note prot. AOODGEFID\11805 del 13/10/2016 e AOODGEFID\3131 del 16/03/2017;

**VISTA** la circolare AOODGEFID n. 31732 del 25/07/2017, “Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588”;

**VISTO** l’Avviso pubblico Fondi Strutturali competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 Programma Operativo Complementare “Per 2020. Asse I –Istruzione–Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3, prot. n. 9707 del 27/04/2021 –Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid (Apprendimento e socialità);

**VISTA** la nota M.I Prot. n. AOODGEFID 16991 del 25/05/2021 Programma Operativo Nazionale (PON e POC) “Per la scuola–competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 –Apprendimento e socialità. **Pubblicazione graduatorie provvisorie delle proposte progettuali**

**VISTA** la nota M.I., Prot. n. AOODGEFID 17521 del 04/06/2021 relativa al Programma Operativo Nazionale (PON e POC) “Per la scuola –competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 –Apprendimento e socialità. **Autorizzazione progetti**

**VISTA** la nota M.I. Prot. n. AOODGEFID -17656 del 07/06/2021 Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione –Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I –Istruzione–Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3–Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 –Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità). **Autorizzazione progetto.**

**VISTA** la nota MIUR AOODGEFID / 5447 del 25.02.2019;

**VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 “Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE Nuovo Codice degli Appalti

**VISTI** i Regolamenti UE n. 1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali e di investimento europei e n. 1304/2013 relativo al FSE;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;

**VISTO** il D.L.gs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

**VISTO** il D.L.gs. n.56/2017 correttivo del “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D.L. L.gs 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il D.A. n° 7753 del 28/12/2018: Istruzioni generali gestione amministrativo contabile Istituzioni Scolastiche Statali ogni ordine e grado operanti nel territorio Regione Siciliana;

**VISTO** il CCNL Scuola vigente;

**VISTO** il Regolamento di Istituto per l’affidamento di lavori, servizi e forniture, attività negoziale, approvato con delibera n.24 dal Consiglio di Istituto del 21.03.2019 in seguito all’entrata in vigore del D.I. n.129 del 2018;

**VISTO** il Quaderno n. 3- MIUR- Istruzioni Incarichi Individuali- Novembre 2020;

**VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell’art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. 129/2018 e della nota M.I prot. 25415 del 04/11/2021 adottato con delibera del Consiglio di Istituto n. 43 del 20 Dicembre 2021;

**VISTA** l'approvazione del progetto in oggetto da parte del Collegio Docenti con delibera n. 62 del 26/05/2021

**VISTA** l'approvazione del progetto in oggetto da parte Consiglio di Istituto con delibera n.54 del 26/05/2021

**VISTO** il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 35 del 27/01/2020;

**VISTA** l'iscrizione nel P.A. della somma pari ad € 35.574,00 con delibera del Consiglio di Istituto n. 59 del 30/6/2021;

**VISTO** il Piano dell'Offerta Formativa Triennale per l'anno in corso;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 60 del 27 ottobre 2021 di approvazione delle modifiche al PTOF A.S. 2021/2022;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n° 35/2021, verbale n. 19 del 27 Ottobre 2021 di approvazione dell'adeguamento annuale del PTOF e del P. D. M. A.S.2021/2022;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n° 36/2021, verbale n. 19 del 27 Ottobre 2021 di approvazione del P. D. M. A.S.2021/2022;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 53 del 27 Ottobre 2021 con cui sono definiti i criteri generali, indicati nella tabella inserita nel presente avviso, per l'individuazione di personale interno per l'attuazione degli interventi di cui al Piano Integrato di Istituto e al progetto in oggetto;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n° 30 del 27 Ottobre 2021 relativa ai criteri generali di individuazione di personale interno, per l'attuazione degli interventi di cui al progetto in oggetto, indicati nella tabella inserita nel presente avviso;

**VISTA** la necessità di questo Istituto di individuare le unità di Personale Ata interno, in servizio presso l'Istituzione scolastica, per lo svolgimento di attività aggiuntive all'orario d'obbligo, per un numero massimo complessivo di ore 180, per il profilo di Collaboratore Scolastico, e di 10 ore per il profilo di Assistente Amministrativo, per ciascun assistente amministrativo.

### **RENDE NOTO**

che è aperta la presentazione delle domande di disponibilità per lo svolgimento di incarichi di attività aggiuntive pomeridiane, nell'ambito del progetto di cui all' Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

**CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-38**

**CUP D79J21004930001**

**Titolo del progetto: " Emozione e apprendimento "**

**CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-39**

**CUP D79J21004930001**

**Titolo del progetto: " Cittadini Competenti"**

per il reperimento di **PERSONALE INTERNO** appartenente ai profili professionali di Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici, disponibili a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto PON suddetto, nel periodo che va da Marzo 2022 fino alla conclusione del progetto.

L'Istituzione Scolastica si riserva di affidare gli incarichi secondo le esigenze amministrative e/o organizzative.

Le attività prestate dovranno essere sempre svolte al di fuori del normale orario di servizio e a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma.

Le ore da affidare saranno determinate sulla base della reale esigenza del Progetto e dell'effettiva realizzazione di tutti i moduli previsti.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, previo accreditamento dei Fondi Europei all'Istituzione Scolastica, e dopo l'espletamento della necessaria verifica dei risultati.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto:

#### Art. 1 – Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività

| PROFILO                   | ATTIVITA'   |
|---------------------------|---|
| Assistenti Amministrativi | <ul style="list-style-type: none"><li>- Collaborare nell'inserire tutti i dati richiesti al GPU (es: bandi, anagrafiche ed ogni eventuale attività da inserire a carico dell'amministrazione) e provvedere al controllo finale della piattaforma;</li><li>- provvedere all'archivio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti;</li><li>- verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma;</li><li>- raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;</li><li>- seguire le indicazioni, collaborare con il Dirigente scolastico, con gli esperti e con i tutor, essere di supporto agli stessi;</li><li>- Collaborare con il Ds nella produzione, trasmissione e notifica-pubblicazione degli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto);</li><li>- emettere buoni d'ordine per il materiale;</li><li>- acquisire richieste offerte;</li><li>- richiedere preventivi e fatture;</li><li>- gestire e custodire il materiale di consumo;</li><li>- curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili con particolare riguardo a quelle di certificazione rendicontazione;</li><li>- gestire on line le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale "Programmazione 2014-2020" tutti i dati e la documentazione contabile di propria competenza.</li></ul> |
| Collaboratori Scolastici  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento del Progetto;</li><li>- curare la pulizia dei locali; eseguire la fotocopiatura e rilegatura atti, seguire le indicazioni e collaborare con il Dirigente scolastico e con gli esperti e i tutor, prestando servizio pomeridiano nella giornata individuata per le attività del PON (alternandosi in due turni di lavoro (15,00- 17,00 e 17-19,00) in modo da non superare l'orario massimo giornaliero consentito dal CCNL</li></ul>  |

#### Art. 2 – Requisiti di ammissione

E' ammesso alla selezione il Personale Interno con contratto a tempo indeterminato e determinato almeno fino al 30 Giugno 2022, per quanto relativo al Personale Collaboratore Scolastico.

#### Art. 3 – Compenso

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive l'orario d'obbligo del CCNL Scuola del 29/11/2007 e sulla base delle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON.

#### Art. 4 – Modalità di valutazione della candidatura

Le candidature pervenute saranno valutate sulla base dei criteri individuati qui di seguito:

##### FIGURA di ASSISTENTE AMM.VO

1. Disponibilità ad accettare l'incarico;
2. Esperienza pregressa attinente all'incarico;
3. Adeguata competenza informatica

##### FIGURA di COLLABORATORE SCOLASTICO

1. Disponibilità ad accettare l'incarico.

In caso di più richieste rispetto alle esigenze legate alla realizzazione del progetto in oggetto, si procederà con la graduatoria d'Istituto inerente all'anzianità di servizio.

Il compenso verrà corrisposto al termine delle attività e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti.

Il candidato dovrà impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto.

In particolare, per gli Assistenti Amministrativi, si intende che l'incarico debba essere espletato fino alla chiusura del Progetto, oltre la conclusione dei moduli e fino alla chiusura della piattaforma.

#### Art. 5 – Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati nell'art. 2, compilando il modulo allegato alla presente. La domanda di partecipazione dovrà essere consegnata a mano presso la segreteria entro e non oltre **lunedì 7 Marzo 2022**

Il Dirigente Scolastico, valuterà le candidature sulla base dei criteri indicati nell'art. 4

Di seguito vengono indicati i moduli che verranno attuati:

#### **Progetto: Emozione e apprendimento**

##### **Dettagli modulo**

| <b>Titolo modulo</b> | <b>Dettagli modulo</b>       |
|----------------------|------------------------------|
|                      | Mens sana in corpore sano 1. |

|   |   |
|---|---|
| <b>Descrizione modulo</b><br>Educazione motoria; sport; gioco didattico | <p>Sollecitazione alla riabilitazione e al recupero della socializzazione, mediante l'attività sportiva rivolta soprattutto agli alunni disabili e in condizione di svantaggio sociale. Per quanto possibile, le attività saranno a contatto con l'ambiente naturale.</p> <p>La proposta didattica, svolta nel rispetto delle norme anti-Covid vigenti, intende favorire attraverso le pratiche motorie e sportive il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il movimento corporeo, favorire la percezione dell'altro, insegnando a leggere i movimenti degli avversari, a comprenderne le</p> |
| <b>Numero destinatari</b>   | 20 Studentesse e studenti Scuola Primaria   |
| <b>Numero ore</b>   | 30  |

#### Dettagli modulo

|   |   |
|---|---|
| <b>Titolo modulo</b>  | Mens sana in corpore sano 2.  |
| <b>Descrizione modulo</b><br>Educazione motoria; sport; gioco didattico | <p>Sollecitazione alla riabilitazione e al recupero della socializzazione, mediante l'attività sportiva rivolta soprattutto agli alunni disabili e in condizione di svantaggio sociale. Per quanto possibile, le attività saranno a contatto con l'ambiente naturale.</p> <p>La proposta didattica, svolta nel rispetto delle norme anti-Covid vigenti, intende favorire attraverso le pratiche motorie e sportive il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il movimento corporeo, favorire la percezione dell'altro, insegnando a leggere i movimenti degli avversari, a comprenderne le</p> |
| <b>Numero destinatari</b>   | 20 Studentesse e studenti Scuola Sec. I Grado   |
| <b>Numero ore</b>   | 30  |

#### Dettagli modulo

|   |   |
|---|---|
| <b>Titolo modulo</b>                        | Creatività e musica nella nostra esperienza scolastica  |
| <b>Descrizione modulo</b><br>Musica e canto | L'esperienza musicale permette agli studenti di sviluppare la capacità di pensare musicalmente durante l'ascolto o l'esecuzione musical. Proprio come lo sviluppo del linguaggio, l'intelligenza musicale può essere favorita attraverso specifiche attività, che saranno svolte durante il laboratorio. La musica, inoltre, è fondamentale per contrastare ansie e paure e permette agli studenti di allontanare i sentimenti negativi, contribuendo allo sviluppo |
| <b>Numero destinatari</b>                   | 10 Studentesse e studenti Scuola Primaria<br>10 Studentesse e studenti Scuola Secondaria primo grado  |
| <b>Numero ore</b>                           | 30  |

**Progetto: Cittadini competenti****Modulo: Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)****Titolo: Sperimentando imparo**

|                           |  |
|---------------------------|--|
| <b>Titolo modulo</b>      | Sperimentando imparo   |
| <b>Descrizione modulo</b> | Le STEM vanno nella direzione di un approccio integrato alle discipline di ambito scientifico. Nel laboratorio si offre agli alunni il confronto con l'oggetto di studio (un problema reale o un fenomeno riprodotto in laboratorio), si pongono delle domande significative, si formulano e |
| <b>Tipo Modulo</b>        | Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)  |
| <b>Numero destinatari</b> | 20 Studentesse e studenti Secondaria Primo Grado   |
| <b>Numero ore</b>         | 30   |

**Modulo: Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)****Titolo: Sperimentando imparo 2**

| <b>Dettagli modulo</b>    |  |
|---------------------------|--|
| <b>Titolo modulo</b>      | Sperimentando imparo 2   |
| <b>Descrizione modulo</b> | Le STEM vanno nella direzione di un approccio integrato alle discipline di ambito scientifico. Nel laboratorio si offre agli alunni il confronto con l'oggetto di studio (un problema reale o un fenomeno riprodotto in laboratorio), si pongono delle domande significative, si formulano e |
| <b>Tipo Modulo</b>        | Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)  |
| <b>Numero destinatari</b> | 20 Studentesse e studenti Scuola Primaria  |
| <b>Numero ore</b>         | 30   |

**Modulo: Competenza digitale****Titolo: Il pensiero allo specchio 2**

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| <b>Titolo modulo</b>        | Il pensiero allo specchio 2  |
| <b>Descrizione e modulo</b> | Il pensiero computazionale, il coding e la robotica educativa costituiscono una priorità per l'aggiornamento del curriculum sia nel primo che nel secondo ciclo di istruzione. Il laboratorio sarà dedicato all'apprendimento dei principi di base della programmazione. |
| <b>Tipo Modulo</b>          | Competenza digitale  |
| <b>Numero destinatari</b>   | 20 Studentesse e studenti Secondaria Primo Grado   |
| <b>Numero ore</b>           | 30   |

**Modulo: Competenza digitale**

## **Titolo: Il pensiero allo specchio 1**

| <b>Dettagli modulo</b>    |   |
|---------------------------|---|
| <b>Titolo modulo</b>      | Il pensiero allo specchio 1   |
| <b>Descrizione modulo</b> | Il pensiero computazionale, il coding e la robotica educativa costituiscono una priorità per l'aggiornamento del curriculum sia nel primo che nel secondo ciclo di istruzione. Il laboratorio sarà dedicato all'apprendimento dei principi di |
| <b>Tipo Modulo</b>        | Competenza digitale   |
| <b>Numero destinatari</b> | 20 Studentesse e studenti Scuola Primaria   |
| <b>Numero ore</b>         | 30  |

Prof.ssa Anna Maria Pioppo \*

\*Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, "Codice dell'Amministrazione Digitale".