



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



**Abba Alighieri**  
Istituto Comprensivo Statale  
Palermo



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado Via Ruggero  
Marturano, 77/79 – 90142 Palermo  
Telefono 0916374806 - Fax 0916379151

Email: [paic89900q@istruzione.it](mailto:paic89900q@istruzione.it) - [paic89900q@pec.istruzione.it](mailto:paic89900q@pec.istruzione.it) Sito web:  
[www.abbaalighieri.edu.it](http://www.abbaalighieri.edu.it)

Cod.Fisc.: 97239910827 Codice Univoco : UFGUKR

I.C.S. "ABBA -ALIGHIERI" -PALERMO  
Prot. 0000275 del 10/01/2022  
VII (Uscita)

Al Personale Assistente Amministrativo  
in servizio presso l'Istituzione Scolastica  
I.C Abba Alighieri- Palermo  
All'Albo Istituzionale  
Al Sito Web Istituzionale  
Agli atti PON/FESR Azione 13.1.1A-  
FESR PON-SI-2021-274

## PROCEDURA RIVOLTA AL PERSONALE INTERNO ATA

**OGGETTO: Avviso rivolto al personale Amministrativo interno per la selezione di due figure di Assistente Amministrativo per il supporto della Gestione Amministrativa e Contabile del progetto;-** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. *Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”*– **Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.**

**CODICE PROGETTO NAZIONALE: 13.1.1A-FESR PON-SI-2021-274**

**CUP D79J21008100006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il testo del Programma Operativo Nazionale –FSE-2014 IT 05M 20 P001 “Per la Scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” relativo al Fondo Sociale Europeo– Programmazione 2014-2020;

**VISTE** le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;

**VISTE** le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FSE;

**VISTE** le Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020”;

**VISTE** le note prot. AOODGEFID\11805 del 13/10/2016 e AOODGEFID\3131 del 16/03/2017;

**VISTA** la circolare AOODGEFID n. 31732 del 25/07/2017, “Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588”;

**VISTA** la nota MIUR AOODGEFID/38115.18-12-2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE;

**VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 “Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE Nuovo Codice degli Appalti

**VISTO** il D.L.gs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

**VISTO** il D.L.gs. n.56/2017 correttivo del “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

**VISTI** i Regolamenti Europei n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO l’avviso prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021** “Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole”, Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020– Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU;

**VISTA** la candidatura N. 1057866 inoltrata da questo Istituto in data 29/07/2021;

**VISTO** il D.M. - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale"- Prot. n. 333 del 14/10/2021 di **comunicazione delle Istituzioni Scolastiche ammesse al finanziamento** relativo all’avviso pubblico prot. n. 20480 del 20 luglio 2021, per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole;

**VISTA** la nota M.I. - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale"- Prot. n. 40043 del 14/10/2021 **che autorizza l’avvio delle attività per la Regione Siciliana;**

**VISTA** la nota M.I. Prot. AOODGEFID - 0040055 del 14/10/2021 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole - **Autorizzazione progetto;**

**VISTA** la delibera n. 12 del 1°Settembre 2021 di approvazione del progetto di cui trattasi da parte del Collegio Docenti;

**VISTA** la delibera n. 10 del 2 Settembre 2021 di approvazione del progetto di cui trattasi da parte Consiglio di Istituto;

**VISTO** il Piano dell’Offerta Formativa Triennale 2019/2022;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 60 del 27 ottobre 2021 di approvazione delle modifiche al PTOF A.S. 2021/2022;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n° 35/2021, verbale n. 19 del 27 Ottobre 2021 di approvazione dell’adeguamento annuale del PTOF A.S. 2021/2022,

**VISTO** il Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2021, approvato con Delibera del Consiglio d’Istituto

n. 35 del 27/012021;

**VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 22635 del 05/11/2021 **di assunzione in bilancio** dell'importo di € 49.828,22 del progetto "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" Codice: 13.1.1A-FESRPON-SI-2021-274;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D.A. n° 7753 del 28/12/2018: Istruzioni generali gestione amministrativo contabile Istituzioni Scolastiche Statali ogni ordine e grado operanti nel territorio Regione Siciliana;

**PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO CHE** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto in oggetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**RILEVATA** la necessità di individuare **2 figure** cui affidare l'attività per il supporto la Gestione Amministrativa e Contabile del progetto;

### **RENDE NOTO**

che è aperta la presentazione delle domande di disponibilità per lo svolgimento di incarichi di attività aggiuntive pomeridiane, nell'ambito del **PROGETTO 13.1.1A-FESRPON-SI-2021-274- CUP D79J21008100006**, per il reperimento di **PERSONALE INTERNO** appartenente al profilo professionale di Assistente Amministrativo, disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto PON suddetto, nel periodo che va da Gennaio 2022 fino alla conclusione del progetto, per max **10 ore**.

L'Istituzione Scolastica si riserva di affidare gli incarichi secondo le esigenze amministrative e/o organizzative.

Le attività prestate dovranno essere sempre svolte al di fuori del normale orario di servizio e a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma.

Le ore da affidare saranno determinate sulla base della reale esigenza del Progetto e dell'effettiva realizzazione di tutti i moduli previsti.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, previo accreditamento dei Fondi Europei all'Istituzione Scolastica, e dopo l'espletamento della necessaria verifica dei risultati.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto:

Art. 1 – Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività

PROFILO	ATTIVITA'
---------	-----------

Assistenti Amministrativi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Collaborare nell’inserire tutti i dati richiesti al GPU (es: bandi, anagrafiche ed ogni eventuale attività da inserire a carico dell’amministrazione) e provvedere al controllo finale della piattaforma;</li> <li>- provvedere all’archivio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti;</li> <li>- verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma;</li> <li>- raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;</li> <li>- seguire le indicazioni, collaborare con il Dirigente scolastico, con gli esperti e con i tutor, essere di supporto agli stessi;</li> <li>- Collaborare con il Ds nella produzione, trasmissione e notifica-pubblicazione degli atti amministrativi necessari all’attuazione del Progetto);</li> <li>- emettere buoni d’ordine per il materiale;</li> <li>- acquisire richieste offerte;</li> <li>- richiedere preventivi e fatture;</li> <li>- gestire e custodire il materiale di consumo;</li> <li>- curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili con particolare riguardo a quelle di certificazione rendicontazione;</li> <li>- gestire on line le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale “Programmazione 2014-2020” tutti i dati e la documentazione contabile di propria competenza.</li> </ul>
---------------------------	--

#### Art. 2 – Requisiti di ammissione

E’ ammesso alla selezione il Personale Interno con contratto a tempo indeterminato e determinato fino al 30 Giugno.

#### Art. 3 – Compenso

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive l’orario d’obbligo del CCNL Scuola del 29/11/2007 e sulla base delle disposizioni dell’Autorità di Gestione del PON.

#### Art. 4 – Modalità di valutazione della candidatura

Le candidature pervenute saranno valutate sulla base dei criteri individuati qui di seguito:

1. Disponibilità ad accettare l’incarico;
2. Esperienza pregressa attinente all’incarico;
3. Competenza informatica adeguata.

L’incarico debba essere espletato fino alla chiusura del Progetto, oltre la conclusione dei moduli e fino alla chiusura della piattaforma.

Art. 5 – Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati nell'art. 2. La domanda di partecipazione dovrà essere consegnata a mano presso la segreteria entro e non oltre **giovedì 13 Gennaio 2022**.

Il Dirigente Scolastico, valuterà le candidature sulla base dei criteri indicati nell'art. 4.

Il RUP Dirigente Scolastico

*Prof.ssa Anna Maria Pioppo\**

*\*Documento firmato digitalmente ai sensi della legge 82/2005, caricato nel registro di protocollo informatico.*