

PATTO DI CORRESPONSABILITÀ SCUOLA INFANZIA A.S. 2021-2022

LA SCUOLA SI IMPEGNA A...	LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A...	L'ALUNNO SI IMPEGNA A...
Rispettare i principi e le finalità dichiarate nel PTOF	<u>Sostenere l'azione educativa della scuola con spirito collaborativo e propositivo</u>	Rispettare le regole della scuola osservando i principi della convivenza civile.
Inviare avvisi e comunicazioni per mantenere un costruttivo contatto con le famiglie	Controllare giornalmente il registro elettronico Argo o il diario scolastico e firmare per presa visione/adesione se richiesto.	Comunicare alla famiglia gli avvisi ricevuti e farli firmare
Garantire la puntualità e la continuità del servizio scolastico	Garantire: - <u>Il rispetto dell'orario d'entrata e uscita del figlio;</u> - La regolarità della frequenza scolastica; - Giustificare le assenze o i ritardi;	Rispettare: - L'orario di entrata e di uscita dalla scuola; - La regolarità della frequenza scolastica; - La regola della giustificazione delle assenze;
Assegnare compiti da completare a casa	Verificare che i compiti assegnati vengano eseguiti, controllare che nello zaino vi sia il materiale scolastico necessario	- Eseguire i compiti assegnati a casa. - Mettere nello zaino tutto il materiale scolastico necessario.
Stabilire regole certe e condivise e farle rispettare	<u>Responsabilizzare il figlio sul rispetto delle regole della scuola</u>	Rispettare le regole della scuola
Dare comunicazione, attraverso il Sito Istituzionale e apposite riunioni, dei Regolamenti deliberati dal Consiglio di Istituto	Prendere visione dei Regolamenti deliberati dal Consiglio di Istituto, rispettandoli ed intervenendo con proposte migliorative secondo le procedure previste dalla normativa vigente e indicate nello stesso Regolamento	Rispettare i Regolamenti scolastici, maturando senso civico e adeguati comportamenti rispondenti alla Cittadinanza attiva.
Fornire mezzi, strumenti e strutture adeguate a una serena attività didattica	<u>Responsabilizzare il figlio/a sul rispetto dei mezzi, strumenti e strutture messi a disposizione dalla scuola</u>	Rispettare mezzi, strumenti e strutture messi a disposizione dalla scuola
Far sì che il personale indossi un abbigliamento consono all'ambiente scolastico.	Far indossare un abbigliamento consono all'ambiente scolastico ai propri figli.	Indossare un abbigliamento consono all'ambiente scolastico.
Far sì che il personale non utilizzi dispositivi telefonici personali in classe e/o nei corridoi.	Responsabilizzare il figlio/a sul divieto di utilizzo di dispositivi telefonici personali a scuola.	Rispettare il divieto di utilizzo di dispositivi telefonici personali a scuola.
Garantire il servizio di ricevimento del pubblico da parte degli uffici di segreteria, dando comunicazione degli orari.	Prenotare gli appuntamenti con la segreteria negli orari indicati, tramite mail istituzionale.	In casi di estrema urgenza rivolgersi al personale preposto per mettersi in comunicazione con la famiglia.
Garantire la comunicazione scuola famiglia.	Rispettare gli orari di ricevimento o mettersi in contatto con i docenti tramite mail istituzionale in orari compatibili con quello di servizio. È assolutamente vietato utilizzare altri canali di comunicazione personali (es. telefonate al cellulare, messaggi, social etc....)	Rispettare il divieto di utilizzare altri canali di comunicazione personali con i docenti (es.telefonate al cellulare, messaggi, social etc....)
Comunicare gli orari delle lezioni e a disciplinare le entrate e le uscite in sicurezza.	<u>Responsabilizzare il figlio/a sul rispetto degli orari delle lezioni</u> , sulle procedure da seguire in ingresso e in uscita.	Rispettare gli orari di lezione della scuola e la segnaletica indicata.
Sensibilizzare gli alunni al rispetto degli altri e della propria persona.	Responsabilizzare il figlio/a sul rispetto di compagni e adulti.	Rispettare compagni e adulti.
Aderire ad eventuali avvisi (PON, FESR, etc) finalizzati all'ampliamento dell'Offerta formativa. Proporre attività laboratoriali pomeridiane.	Far frequentare al proprio/a figlio/a i percorsi formativi finalizzati all'ampliamento dell'Offerta Formativa. <u>Versare il contributo richiesto per la polizza assicurativa e il supporto ai progetti.</u>	Frequentare i laboratori curriculari ed extracurriculari scelti.

INTEGRAZIONE AL PATTO DI CORRESPONSABILITÀ DI ISTITUTO
DDI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO/LEAD SCUOLA DELL'INFANZIA.

LA SCUOLA SI IMPEGNA A...	LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A...	L'ALUNNO SI IMPEGNA A...
Formulare un quadro orario delle attività sincrone ed asincrone in orario mattutino (derogando a tale orario solo qualora sia necessario realizzare attività individualizzate o per piccoli gruppi di studenti) e a comunicarlo alle famiglie.	Far rispettare gli orari indicati dal docente per lo svolgimento della videolezione in modo responsabile e puntuale.	Frequentare le lezioni in videoconferenza in modo puntuale e responsabile (non si entra e si esce dalla videochat a piacere e non si va via senza l'autorizzazione del docente).
Fornire ogni informazione utile, relativa all'attività sincrone ed asincrona effettuata e ad eventuali cambi di orario, attraverso il registro elettronico, la mailing list e/o il sito istituzionale. Evitare carichi di lavoro sproporzionati per gli studenti nel rispetto dell'orario scolastico settimanale.	Visionare giornalmente il registro elettronico e periodicamente il sito istituzionale. Far rispettare le scadenze per la consegna dei compiti.	Controllare giornalmente le attività assegnate sul registro elettronico e sulla piattaforma dedicata (G-Suite, Classroom). Consegnare i compiti rispettando le scadenze fissate dal docente.
Fornire un account istituzionale personale tra quelli proposti dal Ministero dell'Istruzione per accedere alle diverse applicazioni previste dalla Piattaforma scelta.	Comunicare immediatamente attraverso email a: abbaalighieri.amministratore@gmail.com l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi; A non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma Google Suite for Education; A non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio; Non fare utilizzare l'account istituzionale per scopi personali. Impedire la realizzazione di incontri virtuali con interni ed esterni all'organizzazione. Non partecipare e non far intervenire estranei al gruppo classe durante le attività sincrone.	Comunicare immediatamente attraverso email a: abbaalighieri.amministratore@gmail.com l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi; A non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma Google Suite for Education; A non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio; Non utilizzare l'account istituzionale per scopi personali né fare uso improprio delle mail e degli spazi di archiviazione (Classroom o simili) creati dalla istituzione scolastica. Non condividere il link per accedere alle attività sincrone con nessuna persona estranea al gruppo classe. Non effettuare foto o screenshot né registrare e divulgare la lezione "live" o registrata. Evitare che estranei al gruppo classe possano partecipare e/o intervenire alla videolezione.
Far sì che i docenti indossino un abbigliamento adeguato.	Far indossare un abbigliamento adeguato e fornire uno spazio tranquillo e ove possibile isolato.	Tenere un abbigliamento adeguato (non di indossare il pigiama). Mantenere la videocamera accesa durante le attività sincrone garantendo la visibilità del viso. Scegliere un luogo tranquillo dove seguire la videolezione.
Garantire brevi pause didattiche tra una video lezione e l'altra.	Fare rispettare le pause didattiche previste dall'Istituzione Scolastica.	Utilizzare le pause presenti tra le videolezioni per fare merenda, spuntini etc....;
Proporre attività e verifiche commisurate ai livelli di apprendimento degli studenti.	Non intervenire fornendo suggerimenti ai propri figli durante le attività proposte o lo svolgimento di una prova, al solo fine di ottenere un risultato ingiustamente più alto per evitare di incorrere al «cosiddetto» cheating (aiuto indebito).	Evitare di essere supportati da altri soggetti che non siano i docenti ricorrendo al «cosiddetto» cheating (aiuto indebito), durante l'esecuzione di un compito o di una prova.
Far sì che il personale non utilizzi dispositivi telefonici personali durante le videolezioni.	Impedire al proprio figlio l'uso del cellulare durante le lezioni.	Spegnere il cellulare durante le lezioni.

INTEGRAZIONE AL PATTO DI CORRESPONSABILITÀ DI ISTITUTO PER EMERGENZA COVID-19

LA SCUOLA SI IMPEGNA A...	LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A...	L'ALUNNO SI IMPEGNA A...
- Fornire, mediante l'invio del regolamento d'Istituto, prima dell'inizio dell'a.s., puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza alle attività scolastiche, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni; -assicurare che il personale scolastico è stato adeguatamente informato e formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative e sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19; -realizzare le procedure igienico sanitarie previste dalla normativa vigente, tra cui le disposizioni circa il distanziamento e la igienizzazione e disinfezione frequentemente degli ambienti didattici - non promuovere nella Scuola dell'Infanzia attività che comportino il contatto tra diversi gruppi, anche piccoli, di alunni impegnati in varie attività; -seguire rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da Covid-19 da parte di alunni o adulti frequentanti la struttura ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale; -dotare le aule, i servizi igienici e altri punti degli edifici scolastici di appositi dispenser contenenti prodotti igienizzanti a base idroalcolica o a base di altri principi attivi, purché autorizzati dal Ministero della Salute, per l'igiene delle mani degli studenti e del personale della scuola; -predisporre le misure necessarie affinché le attività didattiche si svolgano mantenendo la distanza reciproca di almeno un metro; - vigilare che tutti gli alunni indossino correttamente la mascherina; -dotare l'edificio scolastico di segnalazioni di percorso all'interno degli edifici scolastici; -prevedere gli ingressi degli alunni opportunamente scaglionati nel tempo in modo da evitare assembramenti al di fuori della scuola; -predisporre, dove possibile, più punti di ingresso e di uscita; -comunicare tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19;	- Prendere visione e approvare il regolamento d'Istituto e tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19 vigenti alla data odierna e in particolare delle disposizioni per gli accessi e le uscite dalla struttura; in particolare, si impegna a rispettare le seguenti pre-condizioni di frequenza scolastica del proprio figliolo: ● l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5° C anche nei tre giorni precedenti; ● non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni; ● non essere stati a contatto con persone positive, per quanto a propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni. - non accompagnare il figlio a scuola se affetto da sintomatologia respiratoria o temperatura superiore a 37,5°C; allo stesso modo si impegna a verificare che anche altra persona accompagnatrice del figlio a scuola non sia affetta da sintomatologia respiratoria o temperatura superiore a 37,5°C; - garantire che ogni componente convivente del nucleo familiare non sia sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non sia risultato positivo al Covid-19; -misurare giornalmente la temperatura corporea del proprio figlio e a trattenere il/la figlio/a nel proprio domicilio in presenza di febbre (uguale o superiore a 37,5 °C) o di altri sintomi quali mal di gola, tosse, congestione nasale, congiuntivite, perdita dell'olfatto o del gusto e di informare tempestivamente il pediatra; - accettare che il/la proprio/a figlio/a sia sottoposto alla misurazione della temperatura mediante termoscanner senza contatto all'interno della struttura scolastica e che, in caso di temperatura uguale o superiore a 37,5° o in presenza di altri sintomi, tra cui quelli sopra citati, verrà contattato dal personale della scuola per il ritiro dell'alunno/a da scuola; - accettare che, in caso di insorgenza di febbre (temperatura uguale o superiore a 37,5 °) la scuola provvederà all'isolamento del bambino o adolescente in uno spazio dedicato fino all'arrivo del familiare che verrà informato immediatamente dal personale della scuola. Il medico curante/pediatra di libera scelta valuterà il caso e provvederà, eventualmente, a contattare il Dipartimento di Sanità Pubblica (DSP) per gli approfondimenti previsti; Si impegna a rispettare le disposizioni della D.S. circa la certificazione medica necessaria alla riammissione in classe in caso di eventuali assenze. -accettare che, in caso di positività, il/la proprio/a figlio/a non potrà essere riammesso alle attività scolastiche fino ad avvenuta e piena guarigione, certificata secondo i protocolli previsti; - segnalare, esclusivamente tramite posta	-Rispettare la segnaletica e le disposizioni per gli accessi e le uscite dalla struttura; -rispettare le indicazioni igienico-sanitarie all'interno della struttura, quali il corretto utilizzo della mascherina e il lavaggio/detergenza delle mani; -sottoporsi spontaneamente alla misurazione della temperatura mediante termoscanner senza contatto all'interno della struttura scolastica; -rimanere, in caso di insorgenza di febbre, in isolamento in uno spazio dedicato fino all'arrivo del familiare; -mantenere il distanziamento fisico di almeno un metro e indossare correttamente la mascherina chirurgica; -non condividere bottiglie, bicchieri, cibo o altro materiale con i compagni; - non lasciare materiale personale sotto il proprio banco, in particolare fazzoletti di carta usati, per consentire la pulizia e l'igienizzazione quotidiana degli ambienti scolastici. - adottare un comportamento di massima precauzione circa il rischio di contagio, anche al di fuori delle attività scolastiche; - rispettare la regolamentazione inerente agli ingressi e le uscite da scuola (nei tempi e nei luoghi stabiliti) secondo quanto indicato nel regolamento d'Istituto. -non creare assembramenti davanti alla scuola, - rispettare le zone assegnate alla propria classe sia in ingresso, sia in uscita. - avvisare tempestivamente i docenti in caso di insorgenza durante l'orario scolastico di sintomi riconducibili al COVID-19. - Imprimare il proprio comportamento al massimo rispetto di tutte le regole scolastiche, comprese quelle dettate dalla scuola per il contenimento del contagio Covid-19.

- comunicare eventuali modifiche integrazioni delle disposizioni; - assicurare spazi di informazione attraverso il sito istituzionale www.abbaalighieri.edu.it, costantemente aggiornato - a vigilare che tutto il personale scolastico possa osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico-sanitaria e che lo stesso possa recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19; -realizzare azioni di informazione / formazione rivolte al personale scolastico, nonché agli studenti e ai genitori, al fine di prevenire la diffusione del COVID-19; -porre particolare attenzione alle persone c.d. fragili in quanto portatori di patologie attuali o pregresse che li rendano suscettibili di conseguenze particolarmente gravi in caso di contagio.	elettronica all'indirizzo: annamaria.pioppo@istruzione.it con apposita documentazione medica, eventuale situazione di Fragilità - patologia/salute - del proprio figlio al fine di consentire al Dirigente Scolastico l'attuazione delle misure necessarie; - garantire che il/la proprio/a figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico-sanitarie all'interno della struttura; -provvedere alla dotazione personale della mascherina chirurgica per il/la proprio/a figlio/a che, se in età maggiore di 6 anni, dovrà indossarla fatte salve le dovute eccezioni (ad es. attività fisica, pausa pasto, ecc. oppure bambini al di sotto dei sei anni o con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina); -attivarsi affinché il/la proprio/a figlio/a sia provvisto di una borraccia o bottiglia in plastica personale da cui poter bere e non condivida bottiglie e bicchieri con i compagni; - dare indicazioni al/la proprio/a figlio/a di non lasciare materiale personale a scuola, se non strettamente necessario, e di non lasciare materiale personale sotto il proprio banco, in particolare fazzoletti di carta usati, per consentire la pulizia e l'igienizzazione quotidiana degli ambienti scolastici; -impartire le opportune informazioni relativamente all'etichetta respiratoria starnutire e/o tossire nella piega del gomito) e all'igiene personale e di comportamento (ad esempio, non lasciare in giro fazzolettini di carta già usati, ma rimuoverli immediatamente, non toccare fazzolettini di altri compagni, non scambiare oggetti e materiale didattico con altri compagni non toccare con le mani il naso e la bocca...) che i figli devono osservare a scuola per contenere il contagio Covid-19); -adottare un comportamento di massima precauzione circa il rischio di contagio, anche al di fuori delle attività scolastiche, da parte del/la proprio/a figlio/a e di tutto il nucleo familiare; - comprendere che alla ripresa delle attività di interazione legate alle attività scolastiche, pur con le dovute precauzioni, non sarà possibile azzerare il rischio di contagio; che tale rischio dovrà però essere ridotto al minimo, attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza, previste da appositi protocolli per lo svolgimento delle attività e che, per questo, sarà importante assicurare la massima cautela anche al di fuori della scuola e delle attività scolastiche; - accettare che gli ingressi e le uscite da scuola siano regolamentati (nei tempi e nei luoghi stabiliti) secondo quanto indicato nel regolamento d'Istituto e comunicato alle famiglie; - non accedere, se non per situazioni di comprovata emergenza, a scuola, durante lo svolgimento delle attività ed in presenza degli alunni; - fornire un indirizzo mail in uso per tutte le comunicazioni con la scuola, e a comunicare con essa tramite l'indirizzo istituzionale: paic89900q@istruzione.it; - recarsi immediatamente a scuola per prelevare il proprio figlio, a seguito di manifestazione	
---	--	--

	improvvisa di sintomatologia COVID-19 durante l'orario scolastico comunicata dal Referente. - essere sempre raggiungibile telefonicamente, curando di fornire alla Segreteria il recapito telefonico correntemente in uso; - controllare costantemente il sito istituzionale www.abbaalighieri.edu.it.	
--	---	--